



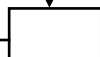




PROSEDUR MUTU KEGIATAN PELATIHAN



PROGRAM STUDI PERBANDINGAN MAZHAB SEKOLAH TINGGI ILMU SYARIAH AL MANAR 2019

No. Copy Dokumen : 00		
Status Distribusi :		
Dibuat oleh Ketua LPM	Diperiksa oleh Ketua Program Studi	Disetujui oleh Ketua STIS Al Manar
Ayatullah, M.Pd	Ali Mahfud, Lc, MA	Abdul Muyassir, Lc, M.Pd

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			
		Dit Litabmas Dikti/ Penyandang Dana	LPPM-PM	Panitia Pelaksana	Ketua	KELENGKAPAN	WAKTU (Hari)	OUTPUT	KET
1	Mulai								
2	Melakukan evaluasi analisis kebutuhan dosen/ peneliti UTU dalam meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan PKM beserta luarannya					<ul style="list-style-type: none"> • Hasil Evaluasi Diri Kinerja Penelitian dan PKM 	3	Data Kinerja Peneliti	
3	Menyusun program dan rencana anggaran kegiatan pelatihan dan PKM sesuai dengan tuntutan kebutuhan riil dosen/ peneliti.					<ul style="list-style-type: none"> • RKA-KL 	1	Dianggarkan di RKA-KL	
4	Menerbitkan panduan pelaksanaan kegiatan					<ul style="list-style-type: none"> • PanduanKegiatan 	1	Buku Panduan Kegiatan	
5	Membentuk panitia pelaksana dan menetapkannya dengan Surat Keputusan Ketua					<ul style="list-style-type: none"> • SK Ketua Panitia Pelaksana 	3	SK Ketua Panitia Pelaksanaan	
6	Merekrut peserta dan melaksanakan kegiatan sesuai dengan standar, arahan dan panduan yang ditentukan					<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan 	5	Data Peserta Pelatihan Baru	
7	Melaporkan hasil kegiatan kepada Ketua UTU melalui Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada dan Penjaminan Mutu Masyarakat (LPPM-MP)					<ul style="list-style-type: none"> • Laporan Pelaksanaan Kegiatan 	3	Laporan	
8	Selesai		